



Утверждаю
и.о. директора колледжа С.Б.Мункуева
Приказ от 2 сентября 2022 г.

План проведения внутренней оценки качества образования на 2022-2023 учебный год

№	Цель и задачи контроля	Объект и предмет контроля	Сроки	Ответственные	Документ
1. Качество организации учебного и учебно-производственных процессов					
1.1.	Организация учебного процесса	Наличие расписания занятий, графика УП	01.09.2022 г.	Зам.директора по УР	Акт готовности
1.2.	Проверка учебной документации	УП по специальностям, календарно-тематические планы, график УП, программы учебных дисциплин и МДК	1.09.2022	Зам.директора по УР Зав.кафедрами	Наличие учебной документации
1.3.	Взаимодействие с работодателями и сетевыми партнерами	Формы и направления деятельности	В теч.года	Зав.кафедрами	Наличие заключенных договоров по направлениям деятельности
2. Результаты работы приемной комиссии					
2.1.	Работа приемной комиссии	Наличие локальных актов по правилам приема в колледж; приказы об организации работы приемной комиссии, приказы о зачислении в колледж	1.09.2022 г.	Ответственный секретарь приемной комиссии	Анализ работы
2.2.	Адаптация студентов 1 курса в условиях колледжа	Входной контроль	В течение месяца	Психолог	Информационная справка

		первокурсников			
3. Реализация образовательного процесса и качество результатов					
3.1.	Организация образовательного процесса	Наличие локальных актов и их обновление	Сентябрь-июнь	Зам.директора по УР	Информационная справка
3.2.	Межсессионный контроль	Наличие локального акта Контроль за проведением, работа с потенциальными неуспевающими	15.11-19.11 28.03-01.04	Зам.директора по УР	Анализ межсессионного контроля
3.3.	Промежуточная аттестация	Наличие локального акта, контроль за проведением, работа со студентами задолжниками	Январь, июнь	Зам.директора по УР	Результаты аттестации
3.4.	Практическая подготовка	Наличие локальных актов, программ, выполнение программ практики, результаты практики	В соответствии с графиком	Заведующие кафедрами	Аналитическая справка по специальностям
3.5.	Выполнение индивидуальных проектов	Разработка и утверждение тем. Защита проектов	июнь	Зав.кафедрами	Ведомость
3.6.	Выполнение КР и ВКР	Разработка и утверждение тем, работа над выполнением, оформление, защита	2 полугодие учебного года	Методист	Аналитическая справка
3.7.	Результаты ДЭ	Анализ результатов ДЭ	май	Зам.директора по УР	Аналитическая справка
3.8.	Результаты ГИА	Качество подготовки	июнь	Зам.директора по УР	Протоколы ГИА
3.9.	Качество организации оказания платных дополнительных образовательных услуг	Программы. Договоры	В теч.года	Методист	Анализ отзывов слушателей
3.10.	Результаты отсева и сохранность контингента	Посещаемость, причины отсева	Декабрь, июнь	Зам.директора по УР	Заполнение гугл таблиц
4. Оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс					
4.1.	Программно-информационное обеспечение образовательного	Реализация цифровых компетенций и навыков	В теч.года	Программист	Заполнение гугл форм

	процесса				
4.2.	Взаимодействие с работодателями	Реализация ППСЗ во время практики	В теч.года	Зав.кафедрами	Наличие заключенных договоров
4.3.	Работа сайта колледжа	Своевременность размещения, обновления информации на официальном сайте колледжа	В теч.года	Программист	Полнота информации в соответствии с требованиями
5. Оценка качества воспитательной работы					
5.1	Наличие нормативной и планирующей документации, регламентирующей организацию воспитательной деятельности	Перечень локальных актов, наличие планов работы	Сентябрь	Зам.директора по воспитательной работе	Справка
5.2.	Работа кураторов	Планы работ	В соответствии с комплексным планом	Зам.директора по воспитательной работе	Заполнение гугл форм